 Mention « Exercice du Droit à Titre Accessoire »

Appellation de la Mention

* Exercice du Droit à Titre Accessoire

Nota : Voir arrêté du 1er Décembre 2003 conférant l’agrément prévu par l’article 54 de la loi n° 71-1130 du 31 décembre 1971 portant réforme de certaines professions judiciaires et juridiques paru au JORF sous n° 288 du 13 décembre 2003 *(téléchargeable sur le site de l’OPQTECC – Rubrique Téléchargement - Point 1).*

Précisions :

* Cette mention ne peut être délivrée qu’aux Programmistes ou aux Economistes de la Construction qualifiés ou certifiés OPQTECC qui ont suivi :
* Une formation de droit dans le domaine de la construction (Maitrise en droit, DEA, DESS, …),

OU

* Une attestation de formation « Exercice du Droit à Titre Accessoire » d’une durée de 250 Heures
* Il conviendra de joindre également une attestation de l’employeur précisant le nom et la fonction de la ou des personnes salariées en possession du diplôme de droit ou de l’attestation de formation de 250 Heures (sauf si l’attestation est au nom du gérant en exercice).

Cadre à compléter

|  |  |
| --- | --- |
| NOM du postulant : ………………………………………  Date de la demande : ……/……/…..… | * MENTION :   - Exercice du droit à titre accessoire |
| CAPACITES  DOMAINES A COUVRIR | Cocher dans les colonnes les pièces fournies |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Diplôme de droit dans le domaine de la construction :**  **- Maitrise en droit,**  **- D.E.A,**  **- D.E.S.S, …** | **Une attestation de formation « Exercice du droit à titre accessoire » d’une durée de 250 Heures** | **Attestation de d’employeur dans le cas d’un salarié en possession d’un diplôme de droit** |
| **INTITULE à préciser :** | | ……………………….. |  |  |
| * **MENTION :** * **- Exercice du droit à titre accessoire**   Pré-Requis : Etre qualifié ou certifié  à l’OPQTECC  N° de la qualification ou certification  **Documents à remettre :**  - Copie du diplôme de droit dans le domaine de la construction : Maitrise en droit, DEA, DESS, …  **OU**  - Une attestation de formation « Exercice du droit à titre accessoire » d’une durée de 250 Heures  **ET**  Une attestation de l’employeur précisant le nom et la fonction de la ou des personnes salariées en possession du diplôme de droit ou de l’attestation de formation de 250 Heures (sauf si l’attestation est au nom du gérant en exercice) | Oui 🞎 Non 🞎  …………………. |  |  |  |
|  | Oui 🞎 Non 🞎 | Oui 🞎 Non 🞎 |  |
|  |  |  | Oui 🞎 Non 🞎 |
| Cadres réservés à l’OPQTECC : | Conforme :  Oui 🞎  Non 🞎 | Commentaire : | |