#  1.5 • Assistance à l’analyse économique conjointe à la programmation


## Objectif des missions

Les qualifications ou certifications OPQTECC recouvrent 3 domaines :

A • Estimation du coût travaux (ET) : restructuration et bâti neuf

B • Estimation du coût de l’opération

C • Calendrier et échéancier prévisionnel des dépenses

Missions d'estimation de coûts établis à partir de supports /schémas de faisabilité par ex. (restructuration) ou sans aucun support concret tel que plans par ex. (bâti neuf).

## Capacités du postulant à la qualification /certification OPQTECC et livrables correspondants contrôlés par l’instructeur /examinateur

Nombre de dossiers pour un :

* Qualifié : 2
* Certifié  : 3

**Domaines à couvrir suivant 3 options** :

Domaine A

Domaines A + B

Domaines A + B + C

**Livrables**: Pièces à fournir dans les dossiers d’étude.

Des éléments d’appréciation sont précisés dans chaque domaine. La description des pièces est indicative ; chaque domaine doit obligatoirement être renseigné par des pièces.

**Contenu de la note de synthèse** (1 ou 2 pages) :

* La commande : Nom du maître d’ouvrage ou donneur d’ordre et nom de l’opération ; préciser s’il s’agit d’une commande publique ou privée
* Le prestataire contractant : préciser
	+ la configuration de l’équipe contractante, la place du postulant (mandataire, cotraitant, sous-traitant…) ou le rôle du postulant au sein de cette équipe,
	+ la ou les mission(s) confiée(s) au postulant
* Les coordonnées d’une personne joignable par l’OPQTECC qui pourra rendre compte de la qualité de la mission effectuée par le postulant (maître d’ouvrage ou donneur d’ordre supervisant la mission confiée au postulant).
* La date de commencement et la durée des études.
* L’objet de la mission et la synthèse de son déroulement, le contexte de l’opération. Les éléments de base fournis à l’économiste, la ou les méthodologies développées pour les estimations mises en œuvre relatives aux différents domaines A, B et C.

**Contrats** signés (qualification) ou attestation d’employeur (certification) relatifs aux dossiers présentés en cours ou achevées depuis moins de 6 ans.

## Cadre à compléter

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NOM du postulant : ……………………………………… | Date de la demande initiale 1.5 : ……… | **1.5** (A) (A + B)  (A + B + C)(*cocher l’option demandée*) |
| CAPACITESDOMAINES A COUVRIR | LIVRABLES | Cocher dans les colonnes les pièces fournies pour chaque projet présenté (livrables) | Observationset validation OPQTECC |
|  |  |  |  |
| Note de synthèse | Présentation de l’opération : 1 ou 2 pages A4  |  | Obligatoire pour un :Qualifié dans 2 dossiersCertifié dans 3 dossiers  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PHASE ETUDE** | **ETAPE / CONTENU DOCUMENT** |  |  |  |  |  |
| A • Estimation du coût travaux (ET) : restructuration et bâti neuf | ETUDE N°1 | ETUDE N°2 | ETUDE N°3 | ETUDE N°4 | Obligatoire pour un :Qualifié dans 2 dossiersCertifié dans 3 dossiers |
| A.1• Les travaux et ouvrages d’adaptation du terrain au projetA.2• Les travaux de bâtiments proprement dits• Les travaux de desserte, de réseaux divers et d’aménagements extérieurs dans l’emprise de l‘opération | Tableau(x) détaillé(s) présentant une estimation du coût des travaux et délimitation de son périmètre  |  |  |  |  |  |
| B • Estimation du coût de l’opération | ETUDE N°1 | ETUDE N°2 | ETUDE N°3 | ETUDE N°4 | Obligatoire pour un :Qualifié dans 2 dossiersCertifié dans 3 dossiers |
| • L’enveloppe prévisionnelle d’investissement (marchés publics) ou budgétaire (marchés privés) comprend de façon non exhaustive : les coûts du foncier, des études pré-opérationnelles, les études de maîtrise d’œuvre, du contrôle technique, du CSPS et autres prestations intellectuelles, des travaux, des équipements spécialisés, des mobiliers, des taxes, des assurances, des frais financiers, et tous autres frais divers et aléas, ……ou autres équipements éventuellement (mobiliers, …) | Tableau(x) détaillé(s)Note sur la méthodologie adoptée (évaluation des données manquantes : provision pour risques) |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| C • Calendrier et échéancier prévisionnel des dépenses  | ETUDE N°1 | ETUDE N°2 | ETUDE N°3 | ETUDE N°4 | Obligatoire sur : |
| C1 • La définition du calendrier prévisionnel du futur projetC2 • L’échéancier prévisionnel des dépenses | .Document de présentation du calendrier qui en attesteTableau(x)Note sur la méthodologie adoptée |  |  |  |  | C1 : 2 études pour un Qualifié et 3 études pour un CertifiéC2 : à fournir si possible sur 1 à 3 études (1 au minimum) |